

お困りサポート利用規約

第1条（用語の定義）

お困りサポート利用規約（以下「本規約」といいます）において使用する用語の定義は次のとおりとします。ただし、別に定義のある場合はこの限りではありません。

- (1) 「当社」 「株式会社ハイホー」のことをいいます。
- (2) 「本サービス」 当社が提供するお困りサポートをいいます。なお、サービス内容等は、本規約の別紙に定めるものとします。
- (3) 「会員」 当社の「本サービス」に加入するため、当社と会員契約を締結した者をいいます。
- (4) 「会員登録申込者」 当社に会員契約の申込をする者をいいます。
- (5) 「会員登録情報」 会員登録申込者または会員が会員契約に関連し当社に申告した自己に関する情報をいいます。
- (6) 「会員 ID、パスワード」 会員を特定するために、当社が会員登録を承認した者に発行する英数字からなる符号をいいます。ユーザ ID、ログインパスワードを登録するときに必要となります。
- (7) 「ユーザ ID、ログインパスワード」 会員サービスをご利用するために、会員自身が登録する英数字からなる符号をいいます。
- (8) 「アカウント情報」 本項(6)(7)の総称を指します。
- (9) 「会員サービス」 「本サービス」の会員向けにご提供するサービスをいいます。
- (10) 「個別規程等」 本規約の他に、会員及び会員サービスに関する個別の規程、諸手続き、料金を定めた規程等をいいます。
- (11) 「会員契約」 本規約に加え、個別規程等、更に当社が会員に通知するガイドライン（拘束力の生じる部分に限ります）等、会員と当社との間で結ばれる会員サービスに関する拘束力ある全ての契約をいいます。
- (12) 「会費」 会員が支払うべき会費をいいます。
- (13) 「サービス実施企業」 「家事代行」、「優待サービス」を紹介またはサービスを行なう企業をいいます。株式会社ライフデポ、リブプラス株式会社またはその業務提携先企業となります。「家事代行」、「優待サービス」をご利用されることにより生じる費用は、サービス実施企業またはその業務提携先から会員に直接請求され、会員はサービス実施企業に直接お支払い頂きます。
- (14) 「家事代行」 日常のお掃除やお洗濯、その他のお手伝い等の家事全般を、別途有償で会員に代わってサービス実施企業が行います。お時間制のサービスなので料金が明確で分かりやすいのが特徴です。なお、日常で行う家事全般を承るだけでなく、整理・収納のアドバイスも可能です。家事代行は、サービス実施企業と会員間の直接の取引（契約）となります。
- (15) 「優待サービス」 美容や健康関連の施設、店舗等で役務や商品を割引料金でご利用になれるサービスです。優待サービスは、サービス実施企業と会員間の直接の取引（契約）となります。優待サービスの内容は、別紙1をご覧ください。

第2条（本規約）

本規約は、当社が運営する本サービスへの加入申込、加入が承認された会員に提供される会員サービス、会員の義務等会員と当社との間の契約の内容について定めるものであり、本サービスの会員に適

用されます。

第3条（本規約の範囲）

- 1 本規約は、別途の合意のない限り、当社と会員とのすべての関係に適用されます。また、第8条第2項に規定する通知（会員に拘束力が生じる部分に限ります）は、本規約の一部を構成します。
- 2 当社は、個別規程等を別途定め会員に通知することがあります。この場合、個別規程等は会員契約の一部を構成するものとします。
- 3 会員は、本規約の他個別規程等の会員契約に同意し、これに従うものとします。
- 4 本規約と個別規程等との間に矛盾が生じた場合、個別規程等が本規約に優先して適用されます。

第4条（本規約の変更）

当社は、会員の承諾を得ることなく、第8条第2項に定める方法によって会員に事前の通知をすることにより、本規約を相当な範囲内で変更することがあります。変更の内容は、当社が定める発効日より効力が発生します。ただし、発効日の定めがないときは、第8条第2項の通知を行った日より効力を生じます。

第5条（会員の資格）

会員登録申込者が、本サービスの会員となり、会員サービスを利用するには、以下の条件を満たすことが必要です。

- (1) 株式会社Hi-Bitが別途定めるToppa!会員規約に同意し、その他当社が別途指定するサービスの利用に関する契約を締結しているまたは締結する者。
- (2) 会員契約に同意の上、本サービスの会員となることを承諾する者。
- (3) 日本国内にお住まいの満18才以上の個人。ただし、満20才未満の方は、親権者の同意が必要です。

第6条（会員登録の申込）

- 1 本サービスへの入会を希望する人は、当社より会員サービスの内容を記載した資料・当社所定の申込書等の一式書類を、Toppa!のご利用の際に登録頂いた、または別途ご連絡頂いた住所・氏名宛に送付いたします。Toppa!の申込と同時に申し込まれるときは、Toppa!会員サービスの資料も同時に送付いたします。
- 2 会員登録申込者は、会員契約に同意の上、申込書に会員登録情報を記載し、当社の「本サービスサポートセンター」にご送付ください。なお、一人の個人が複数の会員契約を申し込むことはできません。
- 3 当社が必要と認めた場合には、会員登録申込者に本人確認書類（運転免許証・健康保険証・パスポート等のコピー等）の提出または提示を求める場合があります。
- 4 当社は、次の場合、会員登録を承諾しないこと、または承諾を取り消すことがあります。なお、当社はその理由の開示を行いません。
 - (1) 会員登録申込の際の会員登録情報の申告に、虚偽の記載、不備があったとき、その疑いが濃厚であると当社が判断したとき。
 - (2) 会員登録申込者が、会費の支払いを怠る恐れがあると当社が判断したとき。
 - (3) 過去に、会員登録申込者が会員契約の違反により会員としての資格、会員サービスの全部または一部の利用を停止され、あるいは会員契約を解除されたことがあったとき。
 - (4) 会員登録申込者が既に会員登録を済まされているとき。
 - (5) 会員登録申込者が実在しないとき、あるいは実在しないと合理的に推定できるとき。
 - (6) その他、当社が会員登録申込を承諾できないと判断したとき。

第7条（入会の承認、結果の通知及びアカウント）

- 1 当社は、会員登録申込者の申込書の内容をもとに、当社内の必要な審査・手続きを経た後に入会を承認します。当社が、入会を承認した時点で会員契約が成立し、本サービスの会員となります。
- 2 当社が入会を承認した会員登録申込者には、入会のご通知を当社より別途送付いたします。会員は、会員サービスを利用するときは、所定のウェブサイトにて会員 ID、パスワードを用いた認証と会員サービスをご利用いただくためのユーザ ID、ログインパスワードの登録が必要です。
- 3 当社が入会を承認しない会員登録申込者には、その結果を、電子メール、郵送、電話その他当社の選択する方法にてご連絡します。当社は、入会を承認しない会員登録申込者の受けうる不利益について、何ら責任を負うものではありません。
- 4 会員は、アカウント情報を大切に保管・管理し、他人に開示してはいけません。アカウント情報を用いた会員サービスのご利用は、当該アカウント情報を保有する会員による利用及び行為とみなします。アカウント情報が第三者に使用されたことによって当該会員が被る損害については、当社は、当社に責任がある場合を除き、一切責任を負いません。
- 5 会員は、アカウント情報を忘れたとき及び第三者に使用されていることを知ったときは、速やかに当社にお申し出いただきます。

第8条（会員への通知・連絡）

- 1 当社が会員に対して通知または連絡を行うときは、会員登録情報に基づき、電子メール、郵便、電話、ファックス、訪問等の方法から当社が適切と判断した方法で行います。
- 2 当社が、会員全員に対する通知を行うときは、前項の方法に代えて、本サービスのウェブサイトにて告知・表示することをもって行うことができます。

第9条（会員登録情報の変更届出）

- 1 会員は、住所・氏名・電子メールアドレス・電話番号、会費の支払に用いる銀行口座・クレジットカードの番号もしくはその有効期限、その他当社へ届出た会員登録情報の内容を変更するときは、可能な場合は事前に、不可能な場合は事後直ちに当社所定の変更手続きを行っていただきます。
- 2 前項の変更の届出がなかったこと、もしくは届出の遅滞により会員に不利益が生じた場合、当社はその責任を負いません。

第10条（会員サービス）

当社が、会員に提供する会員サービスの内容は、別紙1のとおりとします。当社は、会員サービスの内容について、会員に通知した上で、その都度追加・変更、あるいは一部を終了することができます。

第11条（会員サービスのご利用）

- 1 会員サービスのご利用は、本規約・個別規程等に加え、本サービス (<http://refla.jp/komasapo/>) のウェブサイト等に掲載した方法によります。
- 2 当社は、やむをえない事情が生じたときは、会員に事前の通知をすることなく、会員サービスの全部または一部の提供を一時的に中断することができます。

第12条（会員サービスの委託）

当社は、本サービスの運営、会費の請求事務、その他会員サービスの運営を適切に行うため、当社業務の一部を、秘密保持を確認の上第三者に委託することができます。

第13条（会費等）

- 1 会員は、本サービスの会員契約が成立した月の翌月から、会費を当社に支払う義務を負います。但し、当社の裁量で、当社のサービスとして課金開始時期を繰り下げることがあります。
- 2 会費は、定額の月額会費とし、Toppa!の月額課金に合算して、請求をさせていただきます。月額

会費については、当月初日から当月末日までを1料金月とします。なお、月額会費の日割り計算はいたしません。

- 3 本サービスの会費は、別紙2に定めるとおりとします。
- 4 会員契約の成立後は、本規約に別段の定めがない限り、当社は受領済みの会費の返金、または会員契約の終了するまでの月額会費の課金中止は行いません。

第14条（遅延利息）

会員は、会費について、支払期日を経過してもなお支払わない場合には、支払期日の翌日から起算して完済に至るまでの期間について、法令に別途の定めのない限り、年14.5%の割合で計算した額を遅延利息として、当社所定の方法により支払うものとします。

第15条（会員サービス利用上の責任）

- 1 会員が、会員サービスの利用に関連して、第三者に損害を与え、または第三者との間で紛争が生じた場合には、当該会員の責任と費用で解決していただきます。但し、当社の故意・重過失の場合は除きます。
- 2 会員が、故意または過失により、会員サービスとその利用に関連して、当社に損害を与えた場合は、当該会員はその損害を賠償していただきます。

第16条（会員の地位等の譲渡禁止）

会員は、会員としての地位、会員サービスを利用する権利及びその他会員サービスを通じて得た権利及び義務の全部または一部を、有償無償を問わず、第三者に譲渡、貸与、または担保に提供することはできません。

第17条（禁止事項）

会員は、会員サービスのご利用にあたり次の行為を行ってはけません。

- (1) 当社または当社の資産、もしくは法的利益を侵害する行為。
- (2) 当社を誹謗中傷、差別し、あるいは当社の名誉・信用を毀損する行為。
- (3) 会員サービスの全部または一部の運営を妨げる行為。
- (4) 自己のアカウント情報を故意に他人に公開し、または第三者に利用させる行為。
- (5) 他人（架空の者を含む）になりすまして、会員サービスを利用する行為。
- (6) その他会員契約に違反する行為。
- (7) 前各号に定める行為を助長する行為。
- (8) 前各号に該当する恐れがあると当社が合理的基準に基づき判断する行為。
- (9) その他、当社が不適切と判断する行為。

第18条（個人情報の保護と利用目的）

- 1 当社は、会員の個人情報について、当社のウェブサイトに掲載している「個人情報保護方針」(<http://www.sales-p.co.jp/policy/>)に則り、適切に取り扱います。
- 2 当社が、会員登録お申し込み時及び会員が会員サービスをご利用になる際において、会員登録情報及びその他の個人情報を利用する目的は、次のとおりです。
 - (1) 会員の特定。
 - [1] 会員登録申込者、会員及び会員サービス会員を特定するため
 - [2] 会員サービスのご利用時に、ご会員の個人認証・本人確認を行うため
 - (2) 会費等の請求。
 - [1] ご本人確認、会費等、その他の料金のご案内・ご請求
 - (3) 電子メール・ダイレクトメール等による情報のご提供及びご通知・ご連絡。
 - [1] 会員サービス提供条件変更のご案内、その他会員サービスの提供に係るご案内
 - [2] 当社のサービス等に関する情報（宣伝・広告を含む）、催し物の案内等のご提供

[3] その他、会員にご通知・ご連絡をするため

(4) その他の会員サービスの運営・ご提供。

[1] 会員の会員サービスのご利用状況を把握するため

[2] アンケート調査・モニター調査を実施するため

[3] その他、当社が会員サービスを適切に運営・提供できるようにするため

(5) 商品・サービス等の企画、開発等。

[1] 商品・サービス等を企画、開発するための情報収集を目的としたアンケート調査、モニター調査等の実施

(6) その他。

[1] 個人情報の利用目的の変更に対するご通知をし、同意を得るため

[2] 会費等の未払い等会員の債務不履行の是正のために取る措置のため

[3] その他、別途会員から同意を得た範囲内で利用するため

- 3 会員の個人情報に関する、当社の担当部署、及び個人情報保護責任者は、「別紙3：お困りサポートのサポートセンター」のとおりです。
- 4 当社は、本条第2項に記載する利用目的の達成に必要な範囲内において、会員登録情報をはじめとする個人情報の全部または一部を、当社の業務を委託する第三者に通知することがあります。委託に際して、当社は個人情報保護が十分確保されている企業を選定し、個人情報保護の秘密保持契約を締結する等、必要かつ適切な処置を実施します。
- 5 当社は、会員サービスを会員に提供するため、会員の個人情報を、秘密保持と厳格管理を確認のうえ、サービス実施企業と共同して利用出来るものとします。
- 6 会員が、個人情報の利用目的の通知、自己の個人情報の開示、内容の訂正、追加または削除、若しくは利用または提供の中止を求める場合には、当社のウェブサイト上に表示するお問い合わせ窓口に対して、指定の方法に従ってお申し出いただくことができ、当社は速やかにこのお申し出に応じるものとします。会員による個人情報の利用または提供の中止手続きを行われた場合、会員サービスの全部または一部が利用できなくなることがあります。
- 7 当社及び個人情報の共同会員は、収集した会員登録情報及びその他の情報をもとに、マーケティング調査・分析データ、会員サービスその他のサービスや商品等に関する利用や嗜好等の傾向分析データ等、会員個人が特定できない方法、形式に加工したものを作成し、これを自ら利用し、あるいは第三者に開示、提供等できます。

第19条（会員による会員契約の解約・退会）

- 1 会員が、会員契約を解約し、本サービスを退会する場合は、会員による解約の意思表示が当社に到達した日を基準として、次項に従い会員契約を解約することができます。
- 2 会員による退会の意思表示を受けて、当社による解約に係る処理が完了したのものについては当該処理のあった月の末日に会員契約の解約があったものとします。
その際会員は、解約日までの月額会費を支払わなければなりません。
- 3 会員が退会時に当社に対して会費等の未払債務を有している場合には、退会後もその債務から免れることはできません。

第20条（当社による会員契約の解除・終了）

- 1 当社は、会員が次の各号の一つに該当し、当社の指定する期間内にそれを解消または是正しない場合、または当社からの通知が会員に到達しないことを郵便の宛先不明等により確認した場合は、利用契約を解約できるものとします。
 - ①支払期日を経過しても本サービスの利用料金を支払わない場合。
 - ②本サービスの利用料金の決済に用いる会員の指定クレジットカードの利用が解約、更新その他の理由により確認できなくなった場合。
 - ③本サービスの利用料金の決済に用いる会員の指定クレジットカードが紛失等の事由により利用不能となり、クレジットカード会社から緊急に停止すべき旨の連絡が当社にきた場合。

- ④利用者に対する破産の申立があった場合、または会員が成年後見開始の審判、保佐開始の審判もしくは補助開始の審判を受けた場合。
 - ⑤本サービスの利用が第 17 条（禁止事項）の各号のいずれかに該当する場合。
 - ⑥利用者が過度に頻繁に問い合わせを実施し、または本サービスの提供に係る時間を延伸する等、当社の業務遂行に支障を及ぼしたと当社が判断したとき。
 - ⑦前各号のほかに本規約に違反した場合。
- 2 当社は、申込者が利用契約を締結した後になって以下の各号のいずれか一つに該当することが明らかになった場合、前項の規定にかかわらず利用契約を即時解約できるものとします。
- (1) 会員が実在しない場合。
 - (2) 本サービスの利用申込みの際に、虚偽の届出をしたことが判明した場合。
 - (3) 会員の利用料金の決済に用いるクレジットカードにつき、カード会社の承認が確認できない場合。
 - (4) 会員が未成年者、成年被後見人、被保佐人または被補助人のいずれかであり、入会申込の手続が成年後見人によって行われておらず、または入会申込の際に法定代理人、保佐人もしくは補助人の同意を得ていなかった場合。
 - (5) 会員への本サービスの提供に関し、業務上または技術上の著しい困難が生じた場合。
 - (6) 会員が、当社または本サービスの信用を毀損するおそれがある方法で本サービスを利用、またそのおそれがあると当社が判断した場合。
 - (7) その他、前各号に準じる場合で当社が適当ではないと判断した場合。
- 3 当社は、前各項の規定により利用契約を解約しようとするときには、その会員に解約の旨を通知もしくは催告をするものとします。ただし、やむを得ない場合にはこの限りではありません
- 4 当社は、前各項に基づき、会員との利用契約が解約に至った場合、解約理由を解消または是正した場合であってもサービスの復旧または再申込みを受付けないことができるものとします。

第 2 1 条（会員死亡による処置）

会員が死亡した場合、会員契約は終了するものとし、当社と別途合意ができない限り、相続人は承継できないものとします。この場合において、当該会員の相続人等から第 1 9 条に従った解約の申し出があったものとみなします。

第 2 2 条（当社の責任）

- 1 会員契約に基づく会員サービスを履行しないことにより会員が損害をうけた場合、会員は、当社の債務不履行・不完全履行の直接の結果として現実に被った通常の損害に限り、当社に対して、会員契約に基づき当社に支払った会費の金額の範囲内で損害賠償を請求することができます。
- 2 当社の故意または重大な過失により会員サービスの提供をしなかったときは、前項の規定は適用しません。

第 2 3 条（当社の免責事項）

- 1 当社は、会員に提供する本サービスの内容については、真偽、正確性、最新性、有用性、信頼性、適法性、第三者の権利を侵害していないこと等について一切保証しないものとします。
- 2 当社は、会員から多数の要望が殺到した場合は、会員が指定する日時に本サービスの提供を行えない場合があるものとします。
- 3 サービス実施企業が実施した本サービスの内容によって、会員が満足されることをお約束するものではありません。また、本サービスの提供により発生した被害等につきましては、当社は一切責任を負わないものとします。
- 4 会員が本規約に違反したことによって生じた損害については、当社は一切責任を負わないものとします。
- 5 会員のネットワーク環境、ご利用環境、ソフトウェアおよびハードウェア、セキュリティ状況等により、一部本サービスの提供が行えない場合がございます。

- 6 当社は、天災、事変その他の非常事態が発生し、又は、発生するおそれがある場合には、災害の予防もしくは救援、交通、通信もしくは電力の供給の確保、又は、秩序の維持に必要な通信等、その他の公共の利益のために、緊急を要する通信を優先的に取り扱うため、本サービスの利用を制限することがあるものとします。
- 7 当社は、会員が平均的な利用を著しく上回る多くの通信を継続して行い、当社もしくは第三者に過大な負荷を与えている場合、会員による本サービスの利用を制限するよう要請する場合があるものとします。
- 8 当社は、会員サービスの提供の遅滞、変更、中止または終了について、会員契約上の義務に関するものを除き、会員に対して責任を負わないものとします。
- 9 当社は、会員サービスの利用に関して会員に生じた損害について、当社に責任がある場合を除き責任を負わないものとします。
- 10 当社は、第三者の責に帰すべき事由によって、会員が会員サービスの全部または一部を利用できないことについて、責任を負わないものとします。
- 11 当社は、会員の案内、検索要望の内容によっては、当該要望をお受けできない場合があります。
- 12 当社が、会員の案内、検索要望のとおり返答ができなかった場合や会員からして満足のいく返答ができなかった場合であっても、当社は一切の責任を負わず、会費は発生するものとします。
- 13 当社は、自己の判断により、倫理、道徳、法令等に反すると判断したものの検索要望は、お受けしていません。

第24条（不可抗力）

- 1 当社は、次のいずれかの事由が生じた場合には、会員に事前に通知することなく、一時的に会員サービスを中断することがあります。
 - (1) 会員サービス用設備機器（通信機器）等の保守を緊急に行う場合。
 - (2) 火災、停電等により会員サービスの提供ができなくなった場合。
 - (3) 地震、噴火、洪水、津波等の天災により会員サービスの提供ができなくなった場合。
 - (4) 戦争、動乱、暴動、騒乱、労働争議等により会員サービスの提供ができなくなった場合。
 - (5) 電気通信事業者等が自社のシステム保守を緊急に行う場合、または電気通信事業者の設備等に障害が生じた場合。
 - (6) その他当社が運用上または技術上の理由から会員サービスの一時的な中断が必要と判断した場合。
- 2 当社は、定期的なシステムメンテナンスを行うため、システムの全部または一部を一時的に停止することがあります。
- 3 第1項各号もしくは前項のいずれか、またはその他の理由により会員サービスの提供の遅延または中断が発生したとしても、それに基づく損害に対して、本規約で別段に定める場合を除き、当社は責任を負いません。

第25条（準拠法）

会員契約の成立、効力、履行及び解釈に関しては、日本法が適用されるものとします。

第26条（協議）

会員契約、あるいは会員サービスに関して、会員と当社の間で問題が生じたときは、当該会員と当社との間で誠意をもって協議し、解決に努めるものとします。

第27条（合意管轄）

当社と会員との間の会員契約または会員サービスに関する紛争については、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

制定：2013年1月15日

改定：2013年2月22日

改定：2014年4月1日

改定：2014年6月5日

改定：2017年1月18日

改定：2019年6月1日

改定：2021年1月1日

別紙 1

【本サービスの内容等】

1. 検索

内容	当社が会員に代わって、以下の簡単な調べものを行うサービス。但し、1 回の問合せにつき 10 分以内のみ利用できるものとし、10 分以上の問合せとなった場合は、別途費用が発生する場合がございます。 A：電話番号（個人の電話番号を除きます）の案内 B：インターネットによる情報検索代行
お問合せ先	当社が別途指定する電話番号
対象外	①予約代行 ②申込み代行 ③資料収集等の調査業務 ④公序良俗に反する内容 ⑤その他、当社が専門知識を要すると判断したもの

2. 家事代行

内容	① サービス実施企業の提供する家事代行を、割引価格にて利用できるものとします。なお、家事代行は当社の提供する本サービスには含まれず、家事代行の利用に際しては、会員はサービス実施企業との間で直接利用に係る契約を締結の上で利用するものとします。 ② 会員は、サービス実施企業へのサービス利用契約申込み時に、都度、最新の情報等を確認の上、自己の判断と責任において家事代行の利用（申込み・契約締結を含みます。）を行うものとします。 ③ 当社は、家事代行のご利用およびそれに関連して生じた会員または第三者の損害に対して、いかなる責任も負わず、また一切の補償・賠償も行いません。
家事代行サービスの費用	株式会社ライフデポ、またはその委託先企業が行なう、家事代行サービスの出張基本料金は現場におけるヒアリングによります。この他に消耗品代・交通費等の費用は、サービス実施企業またはその委託先から会員に直接請求され、会員はサービス実施企業等に直接お支払い頂きます。
対応エリア	主要都市及びその周辺地域が対応エリアとなります。主要都市近郊であっても、交通の都合により対応できない場合もあります。詳しくはお電話で問合せ御願います。
会員登録情報	会員登録情報上の住所以外の場所においてはサービスのご提供が出来かねます。
ご遵守事項	① 定期の家事代行は、サービス実施企業からの契約書に会員ご自身のサインをいただいた時点で発注といたします。 ② スポットの家事代行は、発注者より発注内容の預かりをいただいた時点で発注といたします。 ③ 契約書に記載されている作業を実施させていただきます。 ④ 契約書に記載されている作業時間以降で、作業の延長を希望される場合はサービス実施企業までご連絡ください。 ⑤ サービス実施企業の必要に応じて会員と話し合い、作業の内容を変更することもございます。 ⑥ 作業内容以外の業務を、サービス実施企業のスタッフに直接指示をし、命令することはご遠慮ください。 ⑦ 実施した作業内容が不十分な場合は作業実施後の確認時にお申し付け

ださい。

【サービス実施企業のスタッフについて】

- ① 家事代行の作業は、作業に関して必要な教育を受けたサービス実施企業のスタッフが実施いたします。
- ② サービス実施企業のスタッフの変更については、サービス実施企業までお申し付けください。

【優待サービスの解約・休止について】

定期サービスの解約は、1ヵ月前にお申し付けください。

【ご注文されたサービス終了後のご注意】

ご注文された作業が終了した後 180 日間は、家事代行のスタッフを個人的に雇用して作業の提供を受けることはできません。会員がこれに違反された時は、代替りのスタッフの募集・教育に必要な費用相当額をサービス実施企業にお支払いいただきます。

【サービス実施企業よりの作業中止】

次に該当した場合、ただちに作業の提供を中止し、それに伴う料金をお支払いいただきます。

- 暴言・暴力やセクシャルハラスメントなど、サービス実施企業のスタッフの人格などを傷つける行為や言動があったとき、または、あったと認められたとき。
- サービス料金のお支払いを支払い日より 1ヵ月以上滞納されたとき。
- 会員ご自身、もしくは会員が暴力団、カルト的宗教団体、反社会的勢力またはこれらに準ずるものの構成員、または準構成員であることが判明したとき。
- その他、契約条項に違反されたとき。

【作業に関する確認】

- ① 作業に必要な道具・消耗品については会員の方でご用意ください。サービス実施企業で必要な道具類を持ち込んでの作業を希望される場合は、ご相談ください。
- ② 貴重品の保管をお願いいたします。
～作業日には、現金及び貴金属・貴重品は、必ず片付けて目のつかない保管場所に収納してください。
- ③ 取扱注意を要するものがあれば、事前にお知らせください。
～下記のようなものには作業時には触れないようにいたします。
○骨董品・絵画・置物などの高価・希少なもので、触れて欲しくないもの。
○家具や電化製品などで既に破損のあるもの、または接触に注意を要するもの（例：留守番電話・録画中ビデオ・予約タイマーなど）。
- ④ 留守電サービス時の電話やインターホンに関して
～原則的にサービスの際は、お客様宅にかかる電話や訪問者のインターホンには対応いたしません。
- ⑤ 作業当日は警報装置を解除してください。
～警報装置を設置されている場合は、訪問日には装置の解除をお願いいたします。

	<p>⑥ ペットについて ～会員の大切なペットに関して、作業実施の際に特別な注意を払わなければならないことがあればお知らせください。</p> <p>⑦ ご要望にお応えできない作業があります。 ～高所や危険を伴う作業、庭木の剪定・介護保険を適用した身体介護などは承ることができません。また、専門的な洗剤、器具などを使用したハウスクリーニングや、住宅コーティングなどのご依頼は、別料金で承ることが可能です。</p> <p>⑧ 水道・電気に関して ～当日は水道・電気を使用させていただきます。</p> <p>⑨ 作業日の変更は少なくとも前日の17時までにご連絡ください。これ以降はキャンセル料がかかります。</p> <p>⑩ サービススタッフへのお心遣いはご遠慮願います。 ～茶菓や金品などのお志は、謹んでご辞退申し上げます。</p>
--	--

※上記内容は、2013年2月現在のものです。サービス内容及び提供条件は、予告なく変更する場合があります。

3. カラダビジョン

当社の指定するウェブサイトにて、体重/体脂肪率/歩数/血圧値/血糖値/基礎体温/生理日等のデータを管理できる機能を提供いたします。

4. 健康相談24

内容	当社が指定する電話窓口での医療従事者等による健康相談サービスを提供いたします。
注意事項	「健康相談24」は、健康に係る相談のみを行うものであり、医療行為及び保健指導を行うものではありません。また、健康相談24に係る情報の正確性及び品質については万全を期すものの、常に正しくすべての状況に有効とは限らず、特定の疾患等の治療、症状の改善を保証するものではありません。
免責	当社は、当社に故意または重大な過失がある場合を除き、会員が健康相談24を利用したため、医師による適切な診療を受ける機会を逸したことによる会員の被害については、一切責任を負わないものとします。

5. 優待サービス。

内容	マッサージ、フィットネス等、本サービスのウェブサイトに記載されたサービス実施企業の各種サービスを優待内容でご利用になれる優待クーポンを提供いたします。
注意事項	<p>①会員サービスの月額会費とは別に、費用がかかる場合があります。優待内容についてはサービス実施企業、地域、時期等により異なりますので、詳細は本サービスのウェブサイトにてご確認ください。</p> <p>②本規約に定める事項の他、サービス実施企業の定める規約、条件等が適用されます。なお、本規約とサービス実施企業の定める規約、条件との間に齟齬が生じた場合、サービス実施企業の定める規約、条件が本規約に優先して適用されるものとします。</p>
免責	①「優待サービス」を提供するサービス実施企業の情報（住所、電話番号、予算、営業時間、定休日、総席数、利用可能クレジットカード、メニュー、クーポン等）、各種コンテンツその他すべての情報については、細心の注意を払って掲載しておりますが、掲載内容についての完全性、正確性、安全性、最新性等に関しては、当社はいかなる保証も行いません。

	<p>②当社及びサービス実施企業は、「優待サービス」の利用により発生したお客様または第三者に生じた損害(他者との間で生じたトラブルに起因する損害を含みます。)及び優待サービスを利用できなかったことによりお客様または第三者に生じた損害について、故意または重大な過失がない限り、損害賠償等いかなる責任も負わないものとします。</p>
--	--

別紙 2 : 会員サービスの会費等

月額会費 : 1, 4 0 0 円 (税込 1, 540 円)

※当社の指定するサービスと同時申込の場合は、月額会費をお値引する場合がございます。

別紙3：お困りサポートのサポートセンター

- 【1】お困りサポートのサポートセンター（お問合せ先及び個人情報お問い合わせ窓口）
会員サービスの内容に関する、お問い合わせは、以下のお問い合わせ先へお電話または、
メールにてお願いします。

お問い合わせ先：お困りサポートセンター

電話番号：0120-817-122（無料）

受付時間：9：00～20：00（当社の休業日は除きます）

メールアドレス：info@sales-p.co.jp

- 【2】会員サービスにおける個人情報保護管理者
株式会社ハイホー

- 【3】当社：
株式会社ハイホー

以上